



CITTA' DI MASSAFRA
Provincia di Taranto

**CONCORSO PUBBLICO
PER TITOLI ED ESAMI
DI N° 4 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
CATEGORIA C
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

**PIANO OPERATIVO
MISURE DI CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19**

PROVA SCRITTA

Il presente Piano Operativo è redatto seguendo il protocollo per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e nella gestione delle prove selettive dei concorsi pubblici, ai sensi del DPCM del 14-1-2021 art. 1 comma 10 lettera z), così come adottato dal Dipartimento Funzione Pubblica 15-4-2021 e validato dal Comitato Tecnico Scientifico presso il Dipartimento Protezione Civile, aggiornato alle disposizioni previste dall'art. 3 del Decreto Legislativo 23 luglio 2021, n° 105, pubblicato in G.U. n° 175 in data 23 luglio 2021.

LOGISTICA – SEDE

L'Area concorsuale scelta per lo svolgimento della prova scritta del concorso in oggetto è sita presso **l'Istituto Comprensivo "De Amicis – Manzoni" - plesso di Scuola Primaria "E. De Amicis", Palestra ingresso viale Marconi – Massafra.**

L'Aula Concorso individuata è la PALESTRA con ingresso da viale Marconi, che possiede sufficiente area interna con adeguata areazione naturale, con ingresso riservato, separato dall'accesso del flusso di docenti studenti e personale scolastico.

I luoghi di svolgimento delle prove concorsuali rispettano i requisiti previsti dal punto 4 e 5 del protocollo della Funzione Pubblica così come di seguito dettagliati:

- accesso, posizionamento, deflusso candidati dall'aula di concorso;
- percorsi transito candidati;
- servizi igienici destinati ad uso esclusivo dei candidati si trovano nell'area concorsuale;
- la procedura di afflusso e deflusso dei candidati dall'Area Concorsuale dovrà essere gestita ordinando i candidati in fila rispettando il distanziamento minimo di un metro;

Il personale coinvolto nell'organizzazione del presente concorso è il seguente:

- Commissione esaminatrice: 4 persone (n° 1 presidente – n° 2 componenti; n° 1 segretario verbalizzante – dipendente dell'ente);
- persone (dipendente) addette all'accoglienza dei candidati;
- addetti (personale esterno) rilevazione temperatura in ingresso e supporto per lo smistamento/verifica del rispetto dei percorsi-luoghi dedicati ai candidati.

Le misure adottate con il presente Piano Operativo verranno consegnate, entro e non oltre 5 giorni prima della data della prima prova, ai candidati e ai componenti esterni della Commissione via pec (mail in caso di assenza pec), pubblicati in home page del sito Istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente dedicata al concorso e via protocollo interno al personale dipendente coinvolto.



CITTA' DI MASSAFRA
Provincia di Taranto

OBBLIGO PER I CANDIDATI

I candidati dovranno:

1. Presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare).
2. presentare all'ingresso nell'area concorsuale, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.L. 23.07.2021, n° 105, la certificazione verde Covid-19 (green pass) validamente rilasciata in formato cartaceo o digitale che attesti l'avvenuta vaccinazione – negatività al tampone oro/rino-faringeo (con validità 48 ore - guarigione dal COVID-19, unitamente ad un valido documento di identità in regolare corso di validità;
N.B. il candidato che non presenti la certificazione di cui sopra non potrà essere ammesso alle prove, con conseguente esclusione dal concorso.
3. Non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola.
4. Non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
5. Indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 che verranno messe a disposizione dall'Amministrazione organizzatrice (non è consentito l'accesso con mascherine in possesso del candidato).
6. Durante le prove di esame i candidati potranno avvalersi solo di dizionari, codici e testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione; non potranno avvalersi di apparecchiature telefoniche e/o informatiche, a pena di esclusione dalla prova.
7. Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione precompilata da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, ovvero qualora all'ingresso dell'area concorsuale il candidato presenti una temperatura superiore a 37,5°C, l'ingresso verrà inibito.

PER GLI ADDETTI ALL'ORGANIZZAZIONE

La Commissione esaminatrice e gli Addetti all'organizzazione e identificazione dei candidati dovranno obbligatoriamente indossare facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione, che saranno forniti dall'Amministrazione.

La temperatura corporea dei candidati verrà rilevata all'ingresso dell'Area Concorsuale mediante termometro manuale con misurazione automatica.

I candidati dovranno essere immessi nel percorso come identificato nella mappa, in file ordinate con distanza minima di 2 metri tra persona e persona.

La postazione per l'identificazione dei candidati sarà posta all'ingresso dell'Aula Concorso per il confronto dei documenti d'identità fornito dal candidato nella domanda di partecipazione.

Il candidato avrà a disposizione una penna monouso di suo uso esclusivo, con la quale provvederà a firmare la presenza e a svolgere la prova (per ogni prova verrà fornita penna monouso). Ad ogni postazione verrà garantita un'area di 4,5 metri quadri



CITTA' DI MASSAFRA
Provincia di Taranto

Verificare che venga garantita sempre la distanza "droplet" di almeno 2,25 metro nell'aula concorso tra i candidati e tra i candidati e gli addetti all'organizzazione/commissione.

SVOLGIMENTO PROVE

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato, finché non saranno autorizzati all'uscita; durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per motivi indifferibili.

I Candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2 fornito dall'Amministrazione. E' vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Le modalità di svolgimento della prova d'esame saranno comunicate verbalmente, così pure le principali informazioni e procedure da rispettare per la prevenzione da contagio da COVID-19.

L'uscita dei candidati avverrà in tempi distanziati al fine di evitare gli assembramenti, garantendo sempre una distanza interpersonale di almeno 2,25 metri.

Ogni prova avrà la durata massima di 60 minuti.

BONIFICA – PULIZIA – SANIFICAZIONE

L'ingresso all'Area Concorsuale è interamente all'aperto, gli ingressi/uscite e l'Aula Concorsuale verranno puliti e bonificati precedentemente le prove.

I servizi igienici destinati ad uso esclusivo dei candidati saranno puliti, sanificati e disinfettati precedentemente le prove, chiusi a chiave ed aperti solo ed esclusivamente il giorno delle prove.

Tutto il personale coinvolto nelle procedure concorsuali riceverà un'adeguata informazione nei giorni precedenti lo svolgimento delle prove concorsuali, sull'adozione di tutti i comportamenti utili per contrastare il rischio biologico da coronavirus, oltre ad una formazione sul corretto utilizzo degli specifici presidi posti in essere all'interno della sede concorsuale.

Il Presente Piano Operativo Specifico della procedura concorsuale sarà pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento al Piano Operativo pubblicato dal Dipartimento per la Funzione Pubblica.



Il Dirigente II Ripartizione
dott. Pietro LUCCA



CITTA' DI MASSAFRA
Provincia di Taranto

AUTODICHIARAZIONE

in applicazione del Piano Operativo emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a il/...../.....

residente a in via

documento identità n° rilasciato da il/...../.....

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni false ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- a. di aver preso visione del Piano Operativo di sicurezza e tutela della salute pubblicato dal Comune di Massafra sul proprio sito internet;
- b. di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola.
- c. di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- d. di essere consapevole di dover adottare, durante la prova concorsuale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19;
- e. di essere consapevole che verranno allontanati dalla sede d'esame i candidati la cui temperatura rilevata risulti superiore a 37,5° o altra sintomatologia riconducibile al COVID-19 nonché i candidati che non rilascino la presente dichiarazione sostitutiva, completa in tutte le sue parti

Massafra,

Firma



